


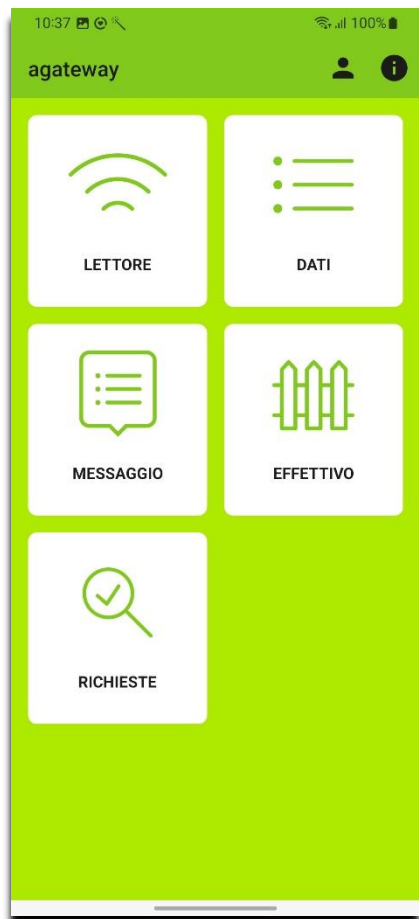
Manuale agateway 1.8.0

Contenuti

Registrazione su agate.ch e selezione del "ruolo/azienda"	2
Trasferimento dei dati del task dal lettore	6
Aggiornare le definizioni delle task sui lettori	8
Visualizzare, cancellare ed esportare i dati trasferiti	9
Visualizzazione ed esportazione del diario di trattamento	11
Acquista l'abbonamento.....	12
Trasmettere i dati dallo smartphone alla BDTA.....	13
Ricerca il effettive di animali nella BDTA	19
Richiesta di singoli animali.....	22
Richiesta del effettivo	25

Registrazione su agate.ch e selezione del "ruolo/azienda"

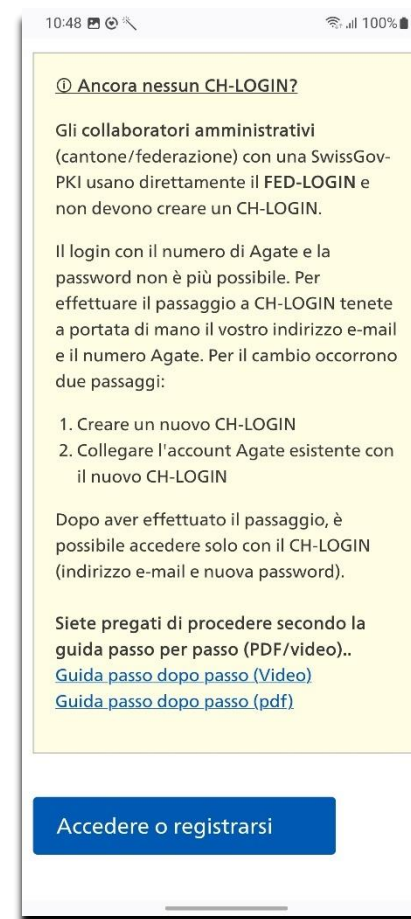
1. Selezionare 



2. Selezionare "Connessione". Verrete reindirizzati alla pagina di login di agate.ch.



3. Selezionare " Accedere o registrarsi".



4. Inserire l'indirizzo e-mail e la password del proprio CH-LOGIN e selezionare "Login". Si tratta degli stessi dati di accesso che si utilizzano per accedere alla BDTA.



5. Selezionare la persona facendo clic sul menu a discesa.
6. Selezionare " Continuare " .



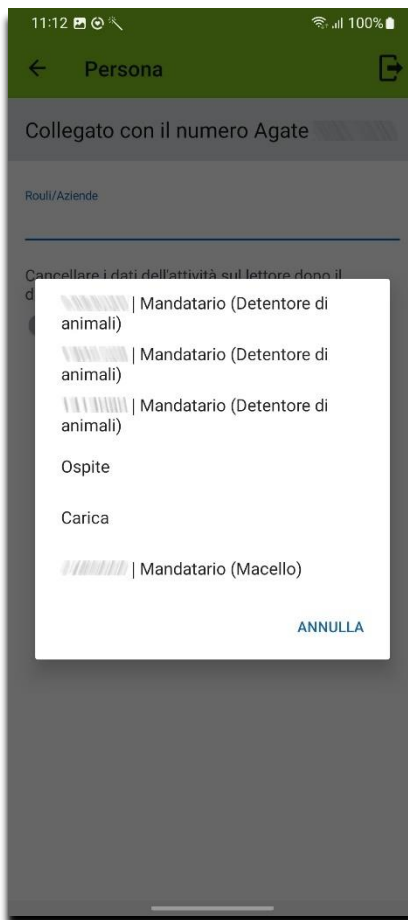
7. L'applicazione carica quindi i ruoli disponibili (ad es. Detentore di animali, macello) dal BDTA.



8. Dopo il login non viene selezionato alcun ruolo. Il ruolo è necessario affinché l'applicazione riceva le autorizzazioni corrispondenti durante lo scambio di dati con il BDTA.




9. A questo punto, selezionare il ruolo facendo clic su "Ruolo/Operazione".



10. Infine, selezionare "Salva".
Il ruolo selezionato viene ora utilizzato nell'applicazione.
11. L'impostazione "Cancella i dati del task sul lettore dopo il download" è disattivata per impostazione predefinita. È possibile modificarla in qualsiasi momento selezionando il pulsante e "Salva".

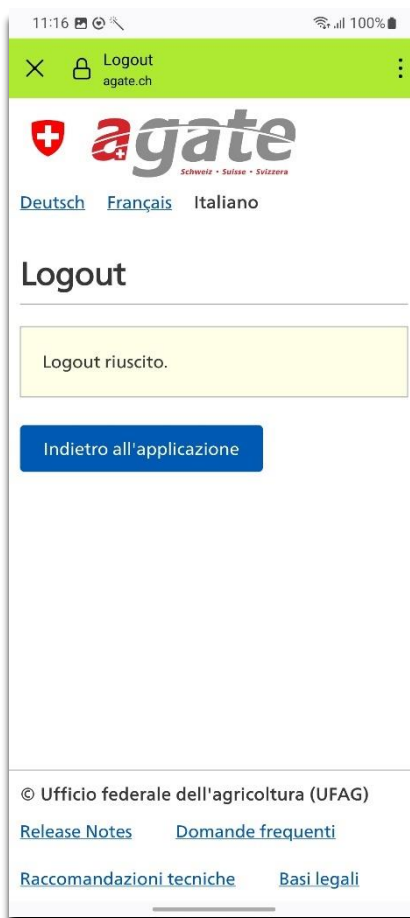


Per accedere con un altro account Agate o con CH-LOGIN, è necessario prima effettuare il logout.

1. Selezionate . Sarete reindirizzati alla pagina di disdetta di agate.ch.

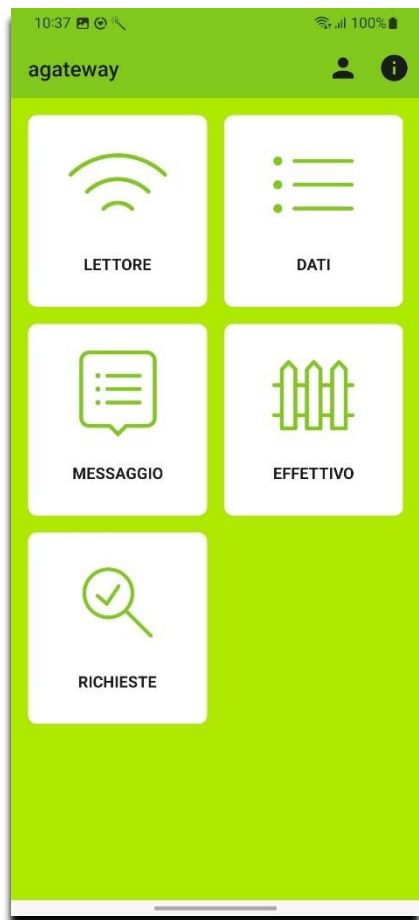


2. Selezionare " Indietro all'applicazione".
3. È quindi possibile effettuare nuovamente il login





Trasferimento dei dati del task dal lettore

1. Selezionare "Lettore".



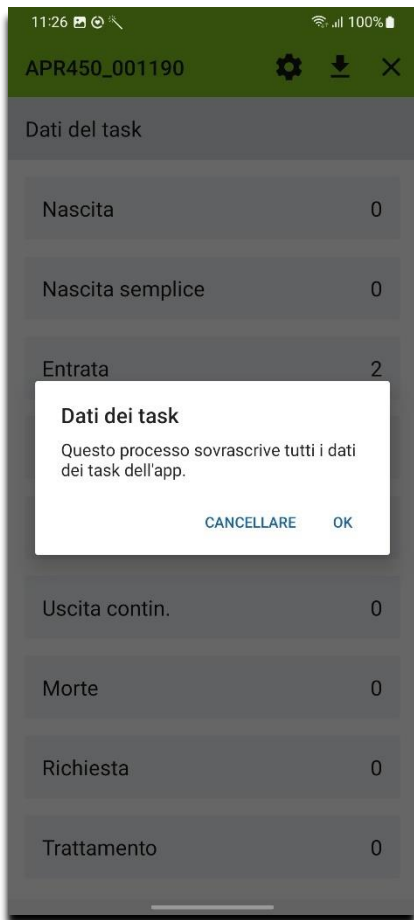
2. Selezionare un lettore nell'elenco per collegarlo. Assicurarsi che le impostazioni Bluetooth del lettore siano configurate su "Modalità slave" e "Profilo BLE".




3. Viene visualizzato l'elenco dei task supportate dall'app sul lettore, compreso il numero di voci per ogni task.
4. Selezionare  per trasferire i dati del task o , per disconnettersi dal lettore.




1. Selezionare "OK". I dati del task vengono caricati sull'applicazione e sovrascrivono quelli dell'applicazione.
Eccezione: i dati del task di trattamento vengono aggiunti ai dati esistente.

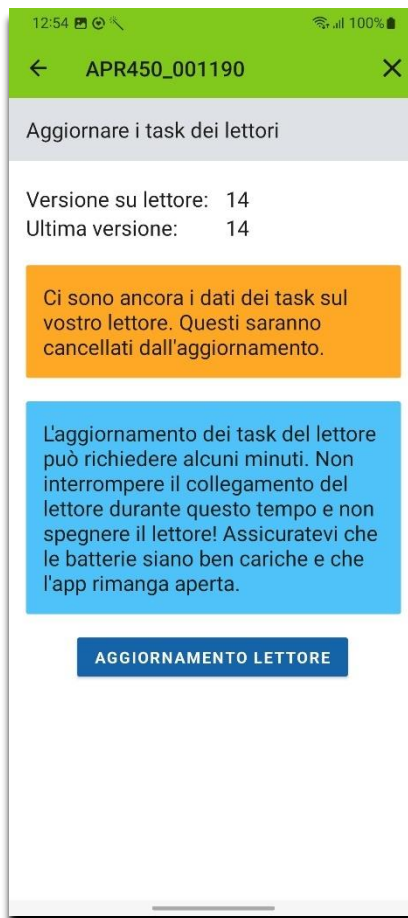


Aggiornare le definizioni dei task sui lettori

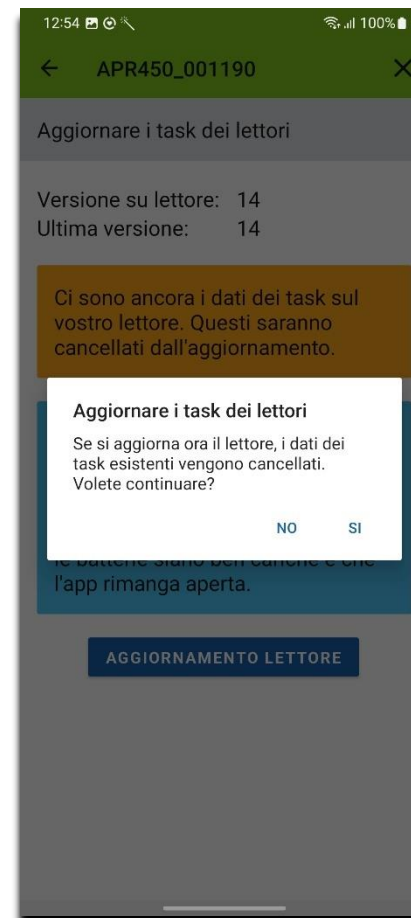
1. Collegare il lettore in base ai *Trasferimento dei dati del task dal lettore*
2. Selezionare 



3. Vengono visualizzate la versione delle definizioni dei task sul lettore e la versione corrente.
4. Selezionare "Aggiorna lettore", è possibile scollegare il lettore con 



4. Selezionare "Sì".
In questo modo si aggiornano le definizioni dei task sul lettore e si cancellano tutti i dati dei task esistenti.

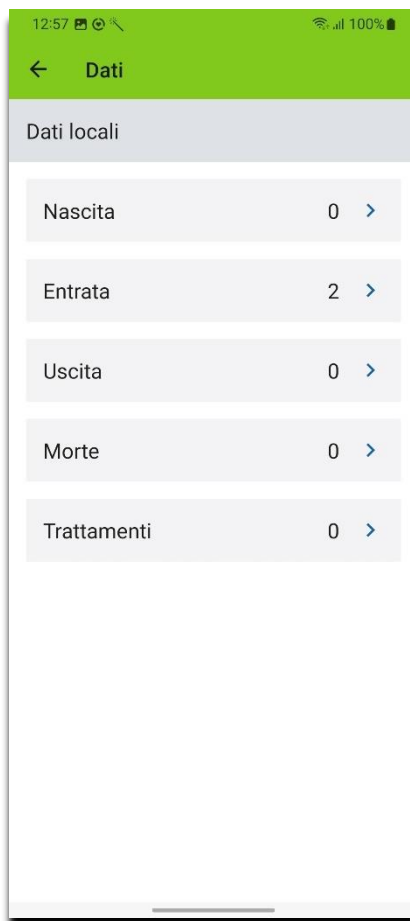


Visualizzare, cancellare ed esportare i dati trasferiti

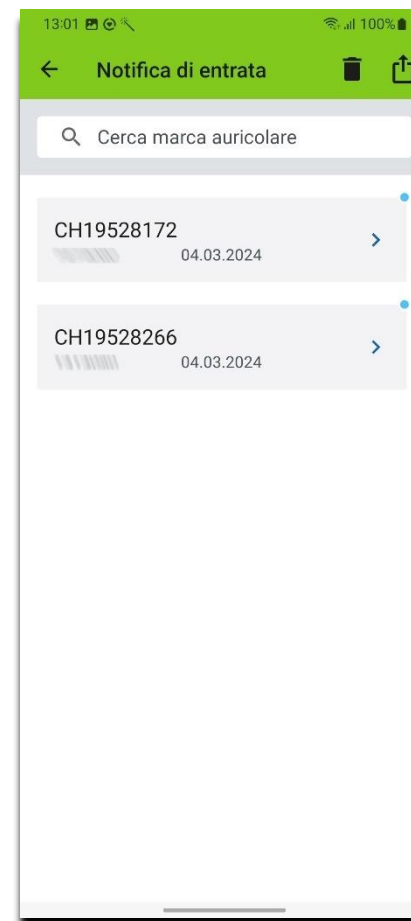
1. Selezionare "Dati".



2. Viene visualizzato l'elenco delle attività salvate, con il numero di voci per ciascuna attività.
3. Selezionare la voce desiderata dall'elenco



4. Viene visualizzato l'elenco delle voci per il task selezionato. Qui è possibile cercare le etichette auricolari, cancellare tutte le voci (🗑️) o esportare (📄).
5. Lo stato della notifica è contrassegnato da un'etichetta speciale (blu: non segnalato, verde: messaggio OK, rosso: messaggio non OK).

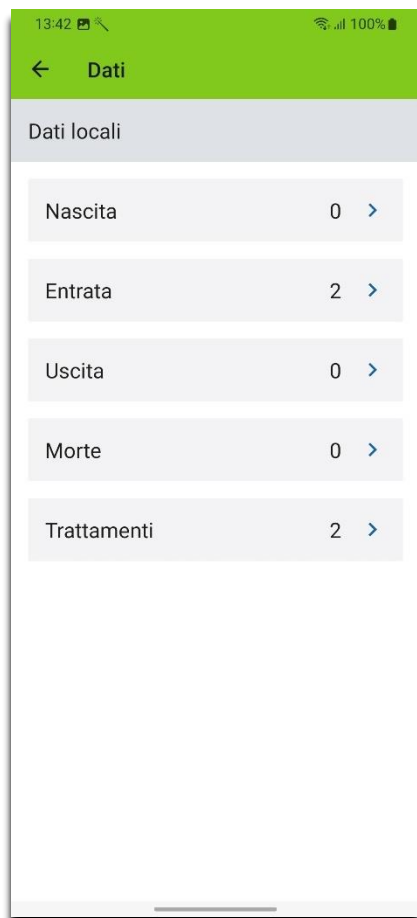



6. Selezionare la voce desiderata nell'elenco.
Vengono visualizzati i dettagli della voce.

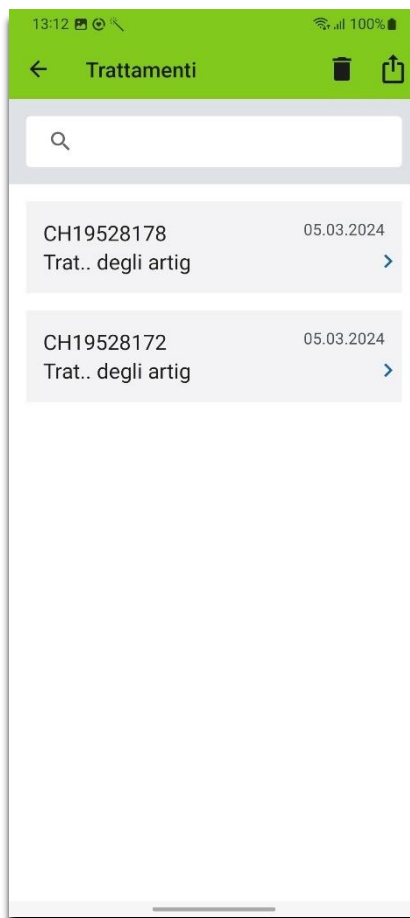



Visualizzazione ed esportazione del diario di trattamento

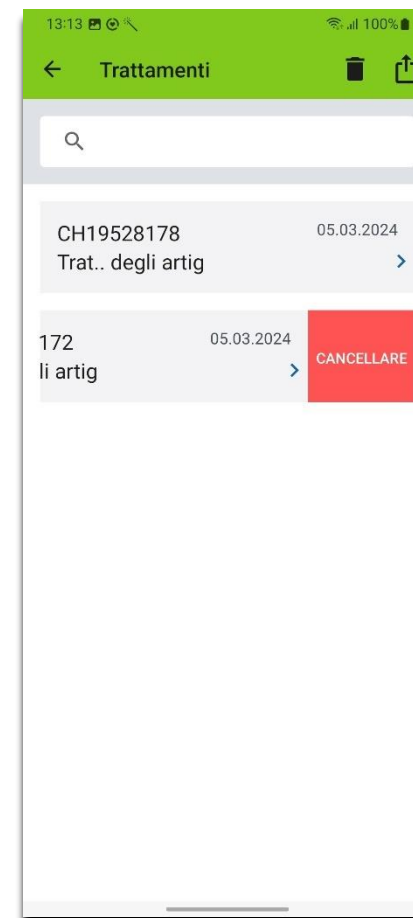
1. Visualizzare l'elenco dei task salvate in base a *Visualizzare, eliminare ed esportare i dati* trasferiti
2. Selezionare "Trattamenti".



3. Viene visualizzato l'elenco dei trattamenti.
4. Selezionare  per esportare il diario di trattamento come CSV. È quindi possibile inviarlo anche come e-mail



5. Passare il dito verso sinistra per eliminare singole voci. Selezionare  per eliminare tutte le voci.
Se i dati non vengono cancellati dal lettore prima di essere reinseriti, le voci di trattamento vengono duplicate.



Acquista l'abbonamento

1. Selezionare ⓘ



2. Vengono visualizzate le informazioni sull'applicazione
3. Selezionare "Continua ad acquistare".



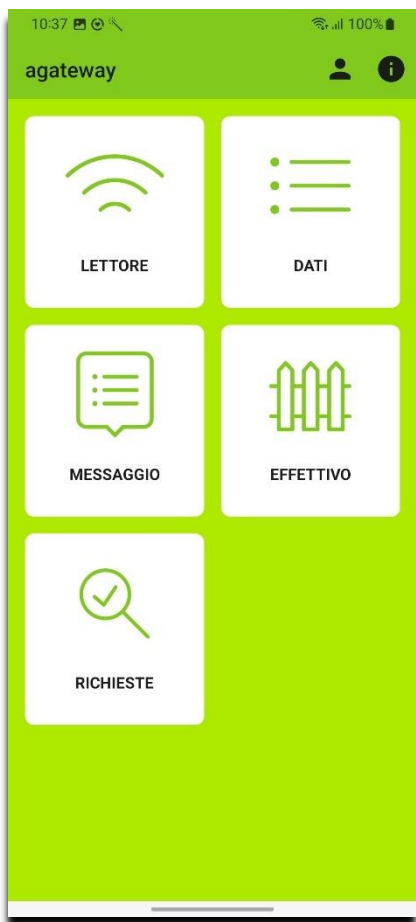
4. Vengono visualizzate le informazioni sull'abbonamento
5. Selezionare "Funzioni in dettaglio" per conoscere le funzioni dell'applicazione
6. Selezionare "Acquista".
7. Seguire le istruzioni per completare il processo di acquisto



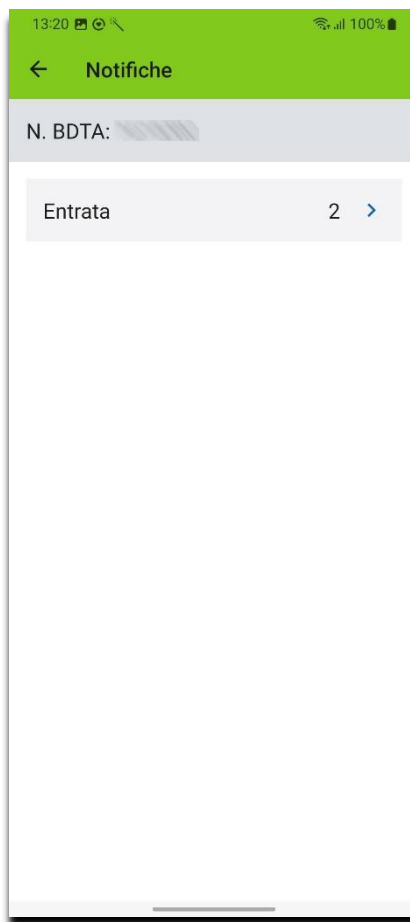
Trasmettere i dati dallo smartphone alla BDTA


Per utilizzare questa funzione, è necessario disporre di un abbonamento valido.

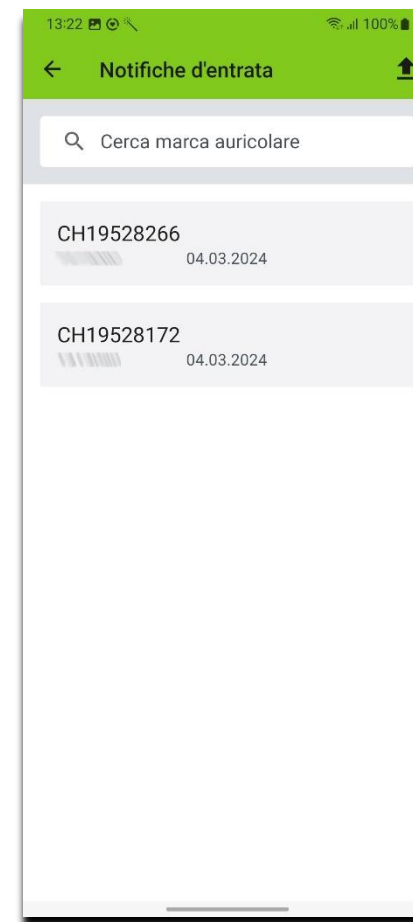
1. Selezionare "Messaggio".




2. Viene visualizzato l'elenco dei messaggi salvati
3. È possibile selezionare il numero BDTA corrente dopo *Registrazione su agate.ch e selezione del "ruolo/azienda" (👤)*
4. Selezionare "Entrata".




5. Vengono visualizzati le notifiche di entrata in sospeso
6. Fare clic su  per trasmettere i messaggi di entrata alla BDTA.
7. Eventuali errori durante la trasmissione vengono visualizzati di seguito e sono visibili alla voce "Dati".

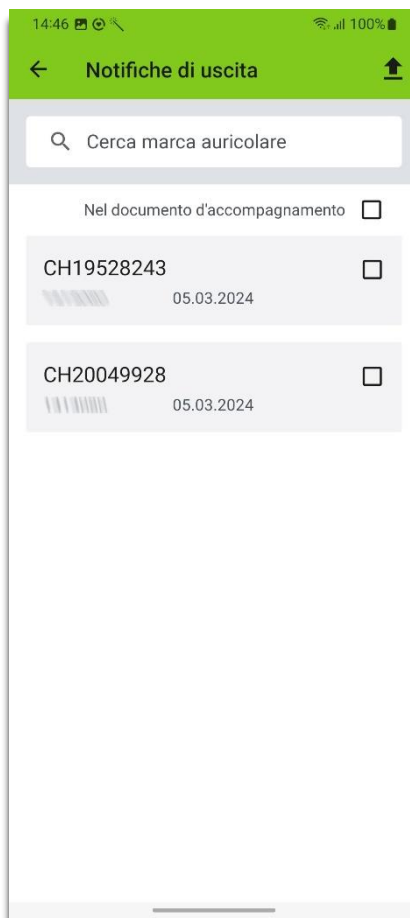


Per la trasmissione delle notifiche di uscita è necessaria una procedura estesa a causa del documento di accompagnamento.

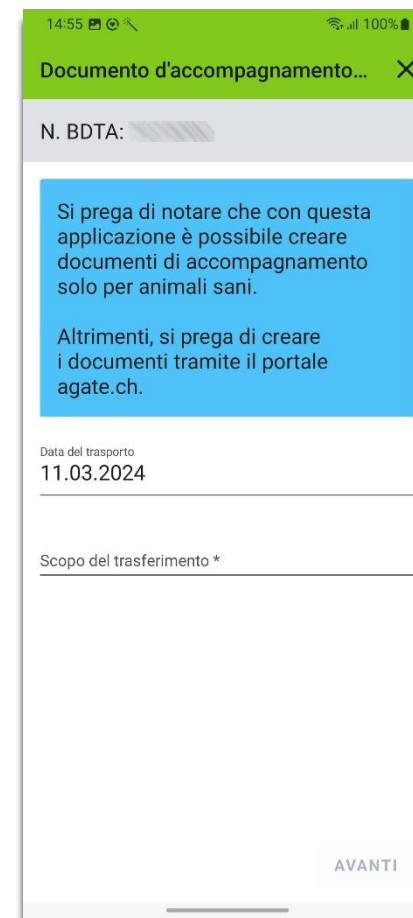
1. È possibile selezionare il numero BDTA corrente dopo *Registrazione su agate.ch* e selezione del "ruolo/azienda" ()
2. Selezionare "Uscita".



3. Vengono visualizzati i messaggi in uscita disponibili
4. Selezionando "Nel documento di accompagnamento", è possibile selezionare tutte le notifiche di uscita per il documento di accompagnamento o selezionare o deselezionare singole notifiche di uscita.
5. Selezionare  per trasmettere i messaggi in uscita alla BDTA.



6. Selezionare "Scopo" e scegliere una voce. Le voci contrassegnate con "*" sono obbligatorie.
7. Selezionare "Avanti".



8. Inserire gli altri dati
9. Selezionare "Avanti".

14:56 100%

Documento d'accompagnamento... X

N. BDTA: ██████████

Inserisca il luogo di destinazione

Nome*
Huber 5/200

Via, numero 0/100

CAP 0/15

Luogo 0/120

N. BDTA 0/7

PRECEDENTE AVANTI

10. Confermare la salute degli animali.
Se non si conferma uno dei punti, è necessario creare il documento di accompagnamento con il TVD.
11. Selezionare "Avanti".

14:58 100%

Documento d'accompagnamento... X

N. BDTA: ██████████

Nota che qui puoi creare solo documenti di accompagnamento per animali sani.

Confermare la salute degli animali.

L'azienda di provenienza non è sottoposta a provvedimenti epidemici.

Gli animali elencati non sono malati.

Agli animali elencati non sono stati dati medicinali il cui termine d'assenza non sia scaduto.

PRECEDENTE AVANTI

12. Inserire una nota facoltativa

15:00 100%

Documento d'accompagnamento... X

N. BDTA: ██████████

Se lo desideri, puoi inserire qui le note per il documento di accompagnamento:

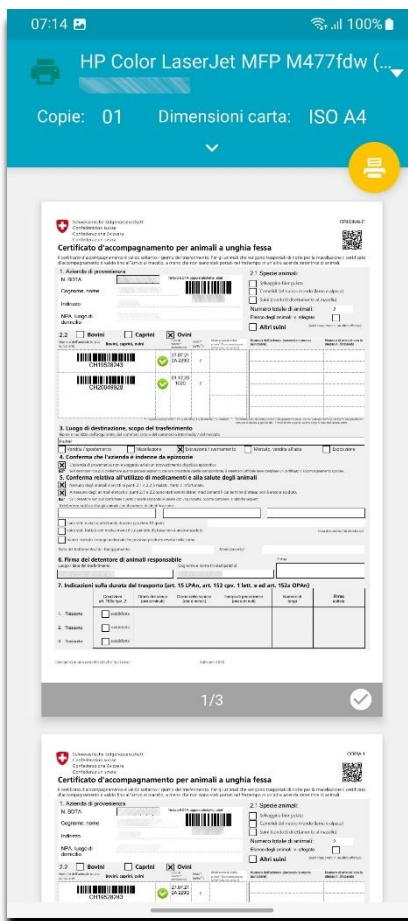
Note (max. 512 caratteri) 0/512

PRECEDENTE CREARE


13. È inoltre possibile inoltrare il documento di accompagnamento via e-mail, messaggio o WhatsApp.

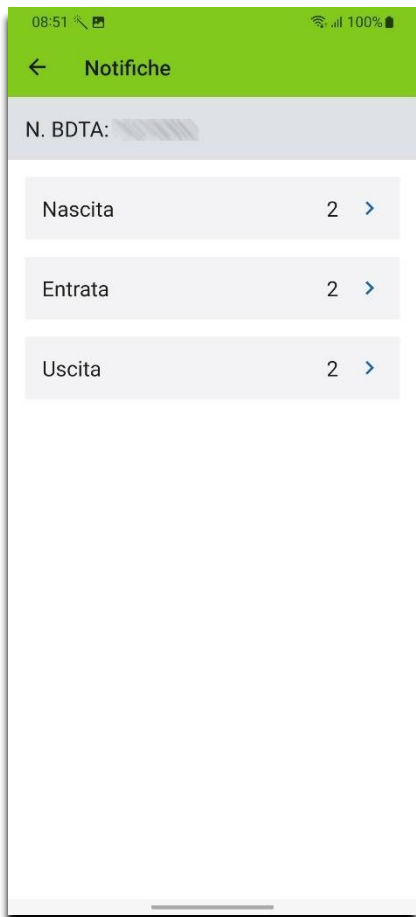


14. Se nella rete è presente una stampante compatibile con i dispositivi mobili, è possibile stampare direttamente il documento allegato.

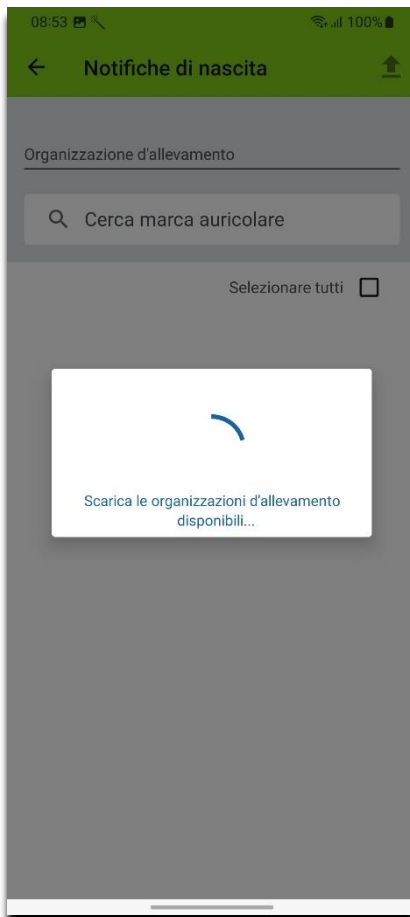


È possibile specificare un'organizzazione di allevamento quando si inviano le notifiche di nascita.

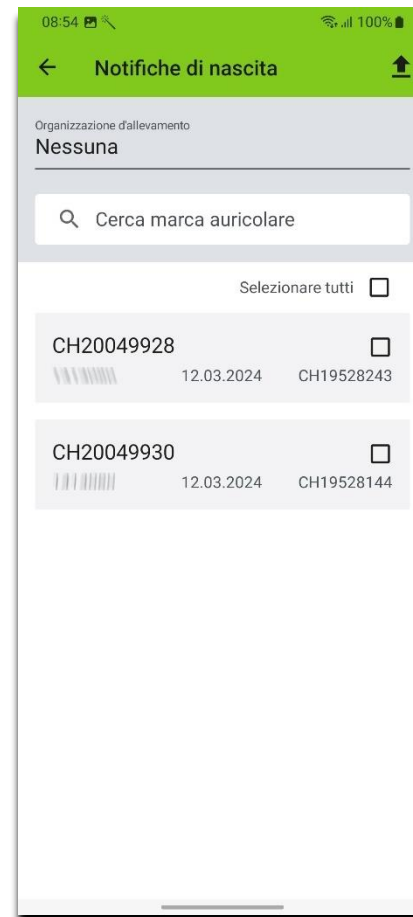
1. È possibile selezionare il numero BDTA corrente dopo *Registrazione su agate.ch* e selezione del "ruolo/azienda" ()
2. Selezionare "Nascita".



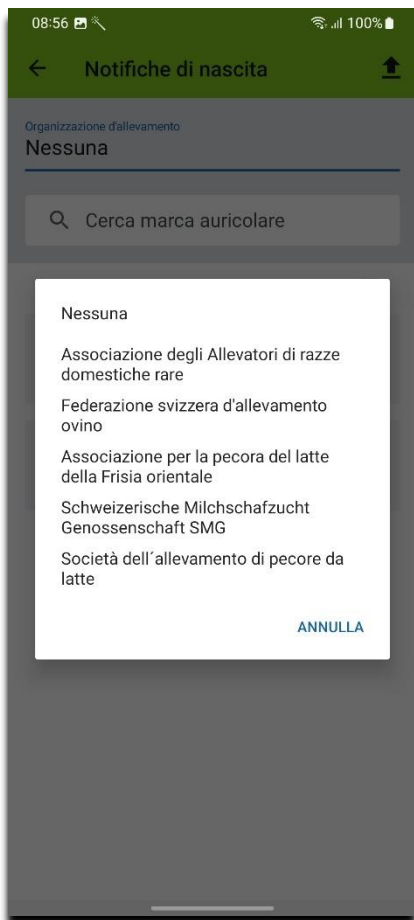
3. L'applicazione scarica quindi le organizzazioni di allevamento disponibili dalla BDTA.



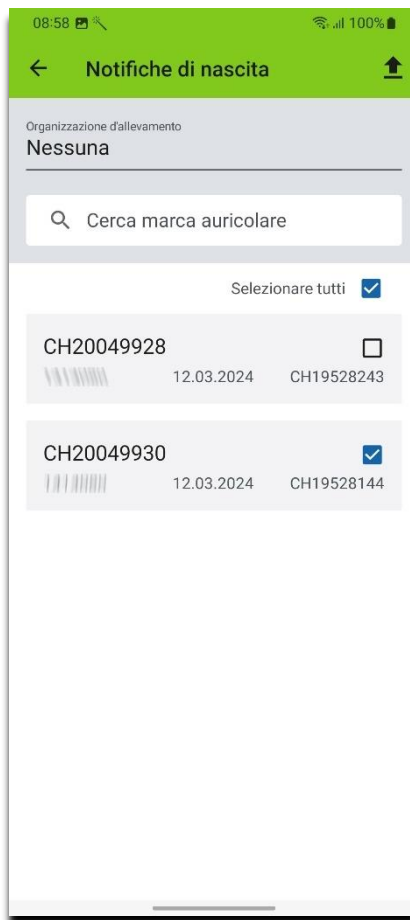
4. Vengono visualizzate le notifiche di nascita disponibili



5. Selezionare l'organizzazione di allevamento cliccando su "Organizzazione di allevamento".
L'organizzazione di allevamento è facoltativa e non deve essere specificata.



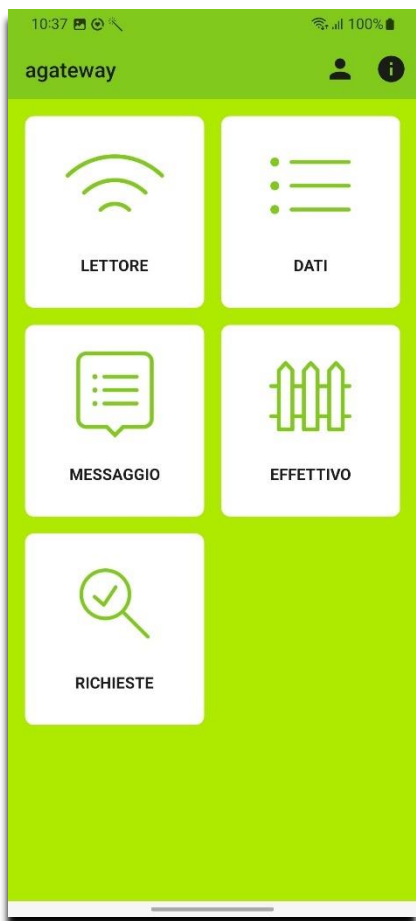
6. Selezionando "Seleziona tutto", è possibile selezionare tutte le notifiche di nascita o selezionare o deselegionare singole notifiche di nascita.
7. Selezionare X per trasmettere alla BDTA le notifiche di nascita selezionate.





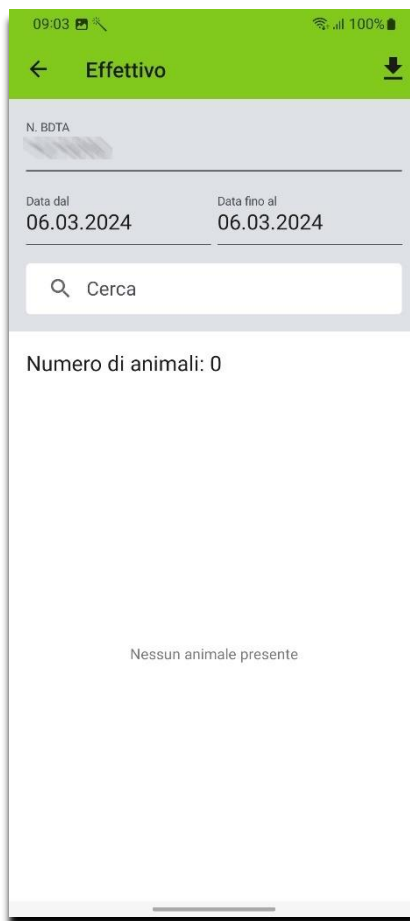
Ricerca l'effettivo di animali nella BDTA

Per utilizzare questa funzione, è necessario disporre di un abbonamento valido.

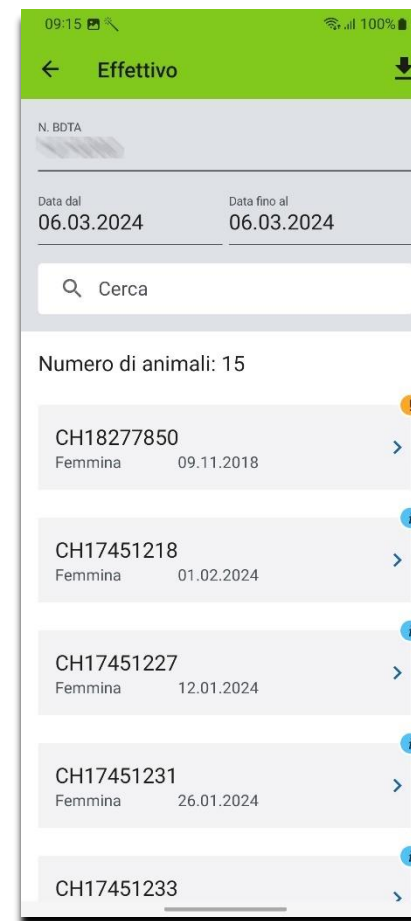
1. Selezionare "Effettivo".



2. È possibile selezionare il numero BDTA corrente dopo *Registrazione su agate.ch e selezione del "ruolo/azienda"* ().
3. È possibile modificare il periodo selezionando "Data da" o "Data a".
4. Selezionare  per scaricare l'effettivo della BDTA.



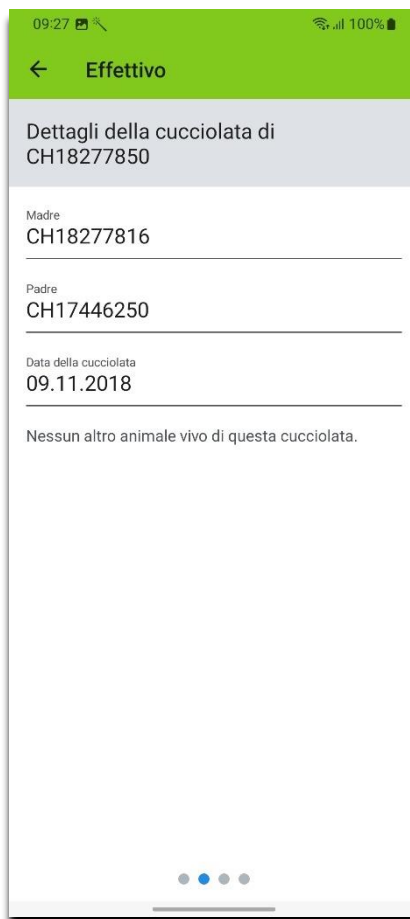
5. Gli animali con storia animale errata o provvisoria compaiono per primi e sono contrassegnati da un'etichetta speciale.



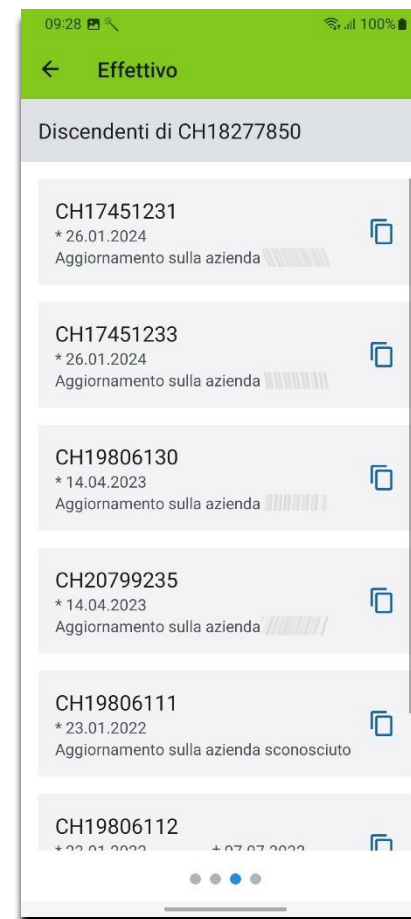
6. Selezionare la voce desiderata nell'elenco. Vengono visualizzati i dettagli della voce



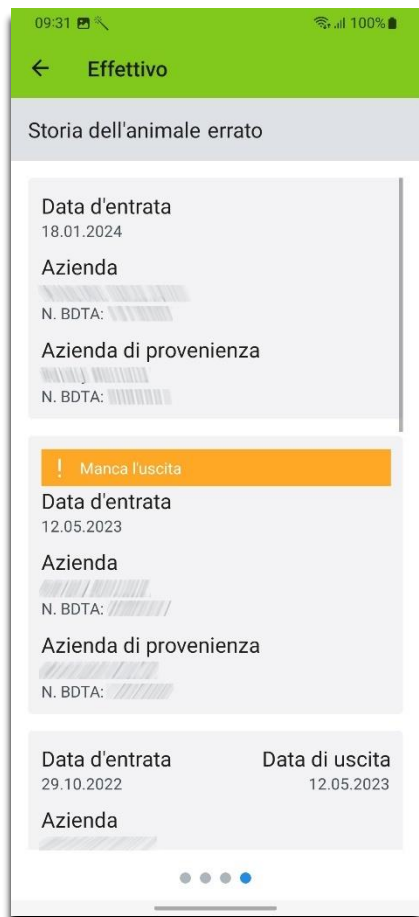
7. Passare il dito a sinistra
8. Selezionare "Scarica". Vengono visualizzati i dettagli della cucciolata dell'animale.



9. Passare il dito a sinistra
10. Fare clic su "Scarica". Viene visualizzata la progenie dell'animale.
11. Selezionare la voce desiderata per copiare la marca auricolare negli appunti.



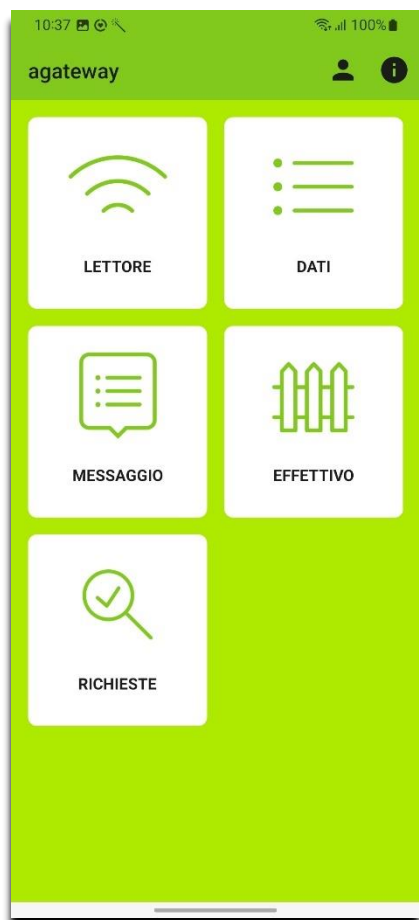
12. Passare il dito a sinistra
13. Fare clic su "Scarica". Viene visualizzata la storia dell'animale.
14. I soggiorni non corretti sono etichettati in modo speciale
15. Selezionare ← per tornare all'effettivo



Richiesta di singoli animali


Per utilizzare questa funzione, è necessario disporre di un abbonamento valido.

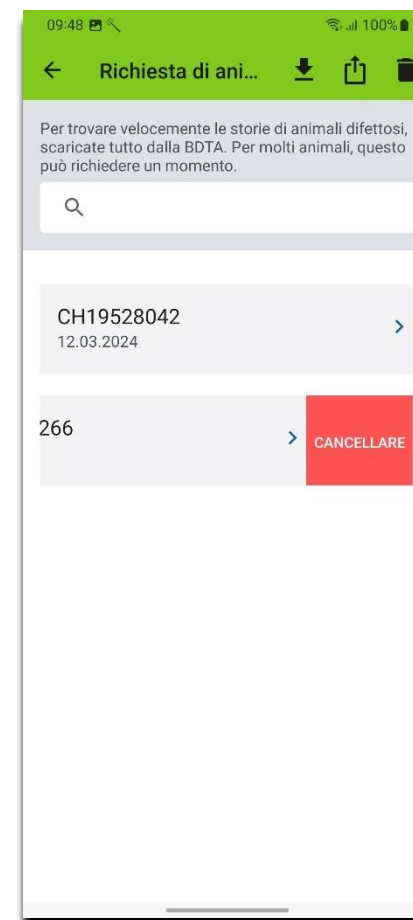
1. Selezionare "Richiesta".





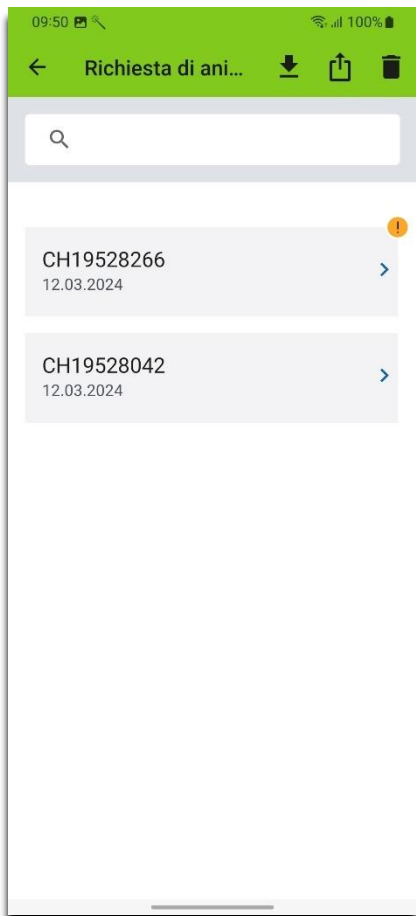
2. Selezionare "Singoli animali".



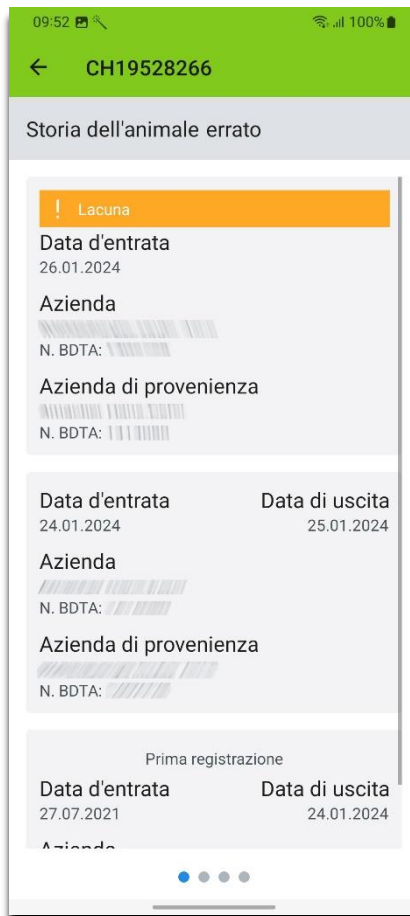
3. Viene visualizzato l'elenco delle voci di richiesta salvate
4. Le singole voci possono essere eliminate spostandole a sinistra. Selezionare  per eliminare tutte le voci.



5. Selezionare  per caricare le storie di animali di tutte le voci.
Gli animali con storie animali non corrette o provvisorie compaiono per primi e sono contrassegnati da un'etichetta speciale.
6. Selezionare  per esportare le voci come CSV.
È quindi possibile inviarlo anche come e-mail.



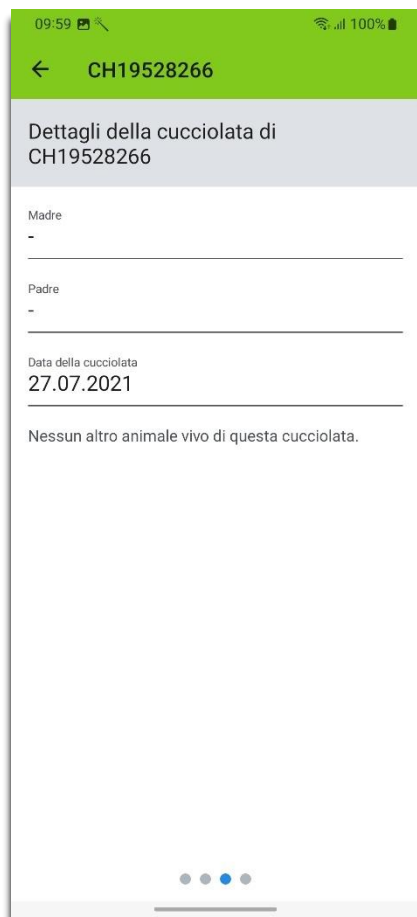
7. Selezionare la voce desiderata nell'elenco.
Viene visualizzato il dettaglio della voce



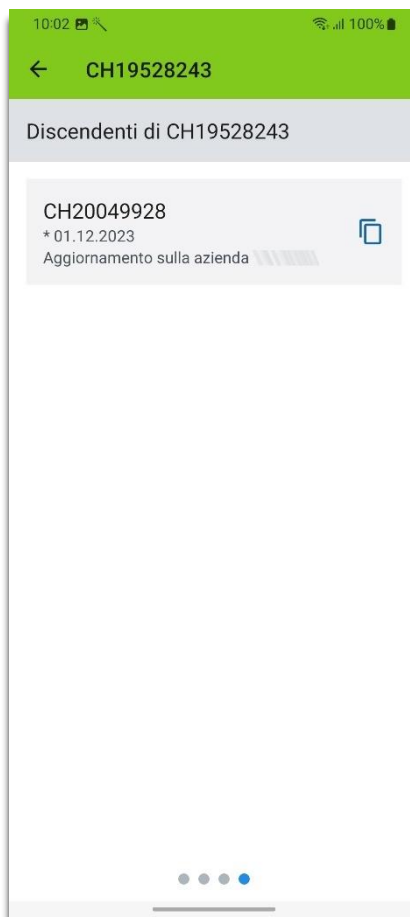
8. Passare il dito a sinistra
9. Selezionare "Scarica". Viene visualizzato il dettaglio dell'animale.



10. Passare il dito a sinistra
11. Selezionare "Scarica". Vengono visualizzati i dettagli della cucciolata dell'animale.



12. Passare il dito a sinistra
13. Selezionare "Scarica". Viene visualizzata la progenie dell'animale.
14. Selezionare la voce desiderata per copiare la marca auricolare negli appunti.
15. Selezionare ← per tornare a " Richiesta / singoli animali ".





Richiesta dell'effettivo

Per utilizzare questa funzione, è necessario disporre di un abbonamento valido.

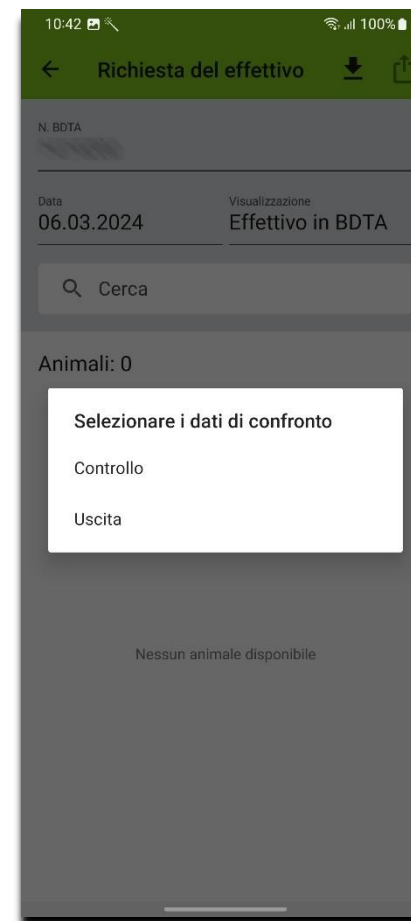
1. Selezionare " Richiesta" e poi "Effettivo".




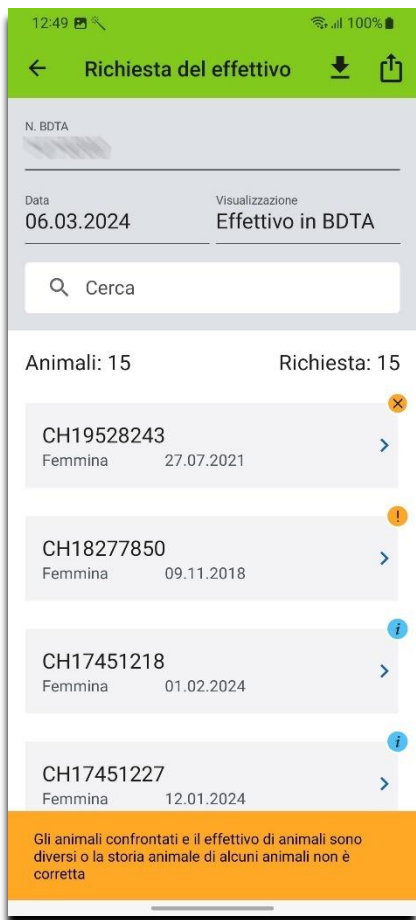
2. È possibile selezionare il numero BDTA corrente dopo *Registrazione su agate.ch e selezione del "ruolo/azienda"* ().
3. È possibile modificare la data selezionando "Data".
4. Selezionare  per scaricare l'effettivo nella BDTA.



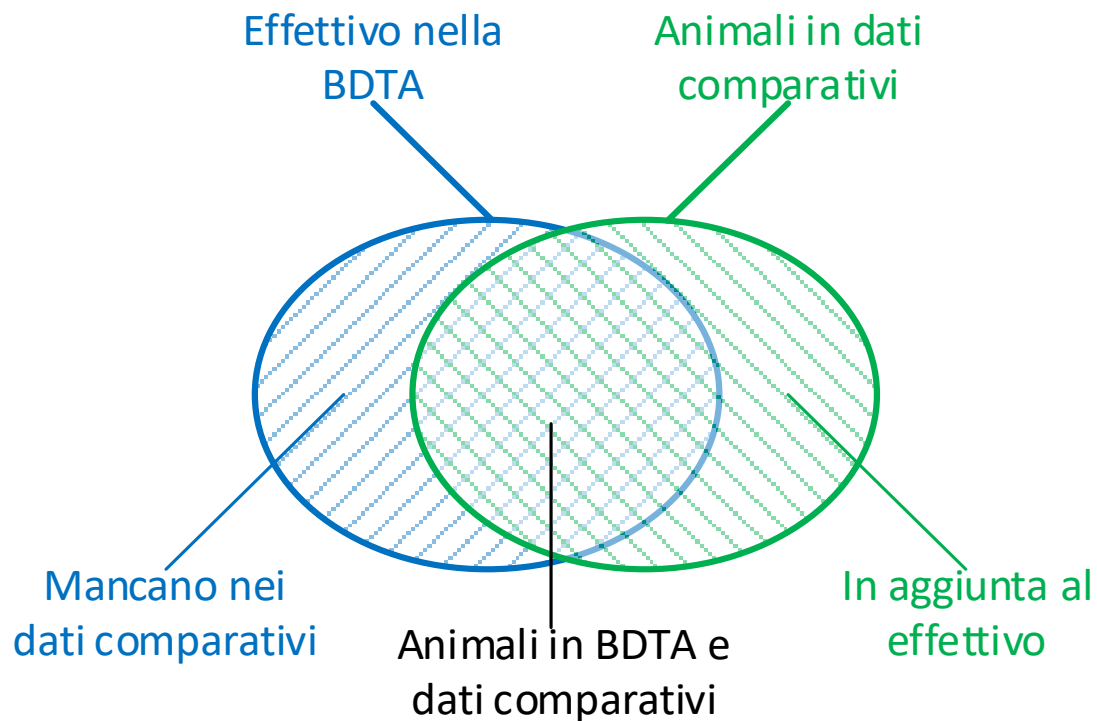
5. Selezionare i dati di confronto



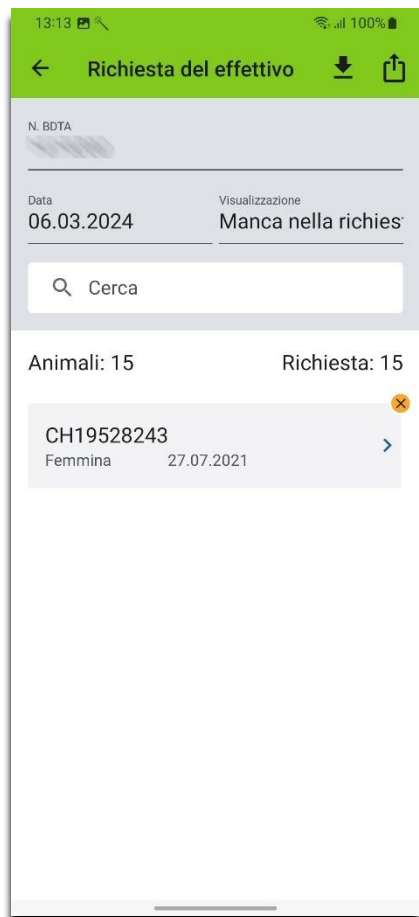
6. Gli animali con storie animali non corrette o provvisorie compaiono per primi e sono contrassegnati da un'etichetta speciale. Se c'è una differenza tra i dati comparativi e l'effettivo, l'informazione viene visualizzata nella parte inferiore dello schermo.
7. Selezionare  per esportare le voci come CSV. È quindi possibile inviarlo anche come e-mail.



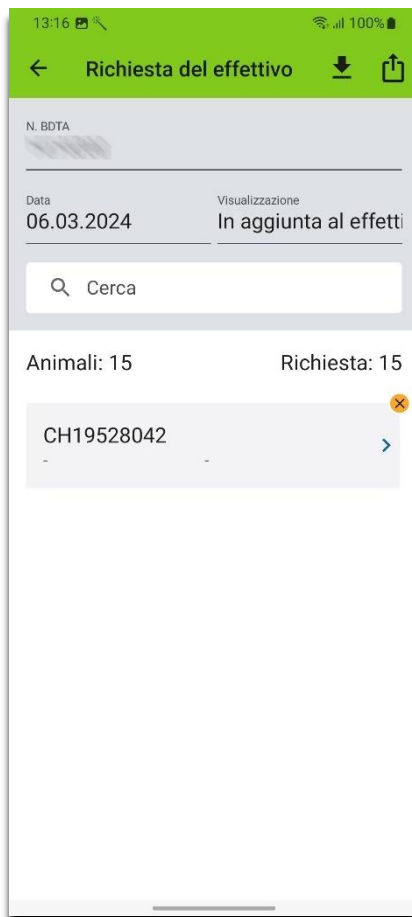
8. Cliccare su " Visualizzazione" e selezionare la visualizzazione desiderata. La seguente visualizzazione della quantità serve a titolo illustrativo:



9. Cliccare su " Visualizzazione" e selezionare "Mancanti nella richiesta". Le voci che appartengono all'insieme ombreggiato in blu vengono visualizzate come segue.



10. Cliccare su " Visualizzazione" e selezionare " In aggiunta al effettivo". In questo modo vengono visualizzate le voci che appartengono alla quantità ombreggiata in verde.



11. Selezionare la voce desiderata nell'elenco. Viene visualizzato il dettaglio della voce
12. Selezionare ← per tornare a " Richiesta / Effettivo ".
13. Scorrimento e "Download" funzionano allo stesso modo di *Richiesta singoli animali*

